

طلب تسيير مركبات النقل البري
(للأنواع التي يصدر قرار بتحديدتها من المحافظ المختص)

الخدمة المطلوبة	نوع المركبة
<input type="checkbox"/>	عربة ركوب (حظور)
<input type="checkbox"/>	عربة نقل برّي (كارو)
<input type="checkbox"/>	عربة يد
<input type="checkbox"/>	عربة نقل موتو
<input type="checkbox"/>	درجات ركوب
<input type="checkbox"/>	درجات نقل
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

اسم مالك المركبة الجنسية المهنة

محل الإقامة رقم البطاقة شخصية

عائلية

نوع المركبة الغرض من الترخيص

المركبة لم يسبق الترخيص لها سبق الترخيص لها

والترخيص مفيد بمجلس باسم

وتحمل لوحة معدنية رقم ومسندة الضريبة من / / إلى / /

نقل قيد ملكية المركبة باسم

نقل قيد المركبة من مجلس إلى مجلس

توقيع مالك المركبة

(.....

إيصال

استلمت أنا الطلب المقدم من السيد بشأن طلب تسيير مركبات

النقل البري مستوفيا لكافة متطلبات المعمول على الخدمة (المستندات / الرسوم) وقررت الطلب برقم بتاريخ: / /

التاريخ المحدد لإجازة الخدمة: / /

توقيع الموظف المختص

٩٧

(.....

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ في شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب تسيير مركبات النقل البطني بوجهات الإدارة المحايية بالمحافظات ، تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ١٢/١/٢٠٠٠ - كنشرة للتعاون بين وزارة التنمية الإدارية ، والمحافظات - من تحديد المستندات والأوراق ، والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، والتوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها . وأي مخالفه لذلك ترتب المسؤولية وذلك على النحو التالي:

أولاً : المستندات والأوراق المطلوبة :

- ٠ صورة البطاقة الشخصية أو العائلية (والأصل للإطلاع) .
- ٠ مستند ملكية المركبة المطلوب الترخيص لها (فاتورة الشراء / عقد بيع..... الخ) .
- ٠ أي مستند يحدد محل الإقامة الحالي في حالة اختلافه عن المدون بالبطاقة الشخصية أو العائلية (إيصال كهرباء - غاز طبيعي - فاتورة تليفون حديثة الخ) .
- ٠ طلب الفحص الفني للمركبة .
- ٠ وثيقة تأمين إجباري من حوادث المركبة .
- ٠ إيصال سداد الضريبة والرسوم المقررة .
- ٠ شهادة الوفاء بالقرارات المحكوم بها (في حالة التجديد - نقل الملكية) .

ثانياً : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

البيانات	مبلغ		البيانات	مبلغ	
	جنيه	مليم		جنيه	مليم
ضريبة نوعية على الترخيص	٣	—	ضرائب لكل من (الحنطور / عربة نقل الموتى / عربة نقل (كارو) / الدراجة ذات الصندوق) .	١	—
رسم تنمية موارد على الترخيص	—	١٠٠	ضرائب دراجة الركوب المعدة للإيجار .	—	٢٠٠
ضريبة نوعية على إيصال السداد تستحق فقط	—	٣٠٠	ضرائب دراجة الركوب الخاصة / عربة اليد .	—	١٠٠
رسم تنمية موارد إذا كانت قيمة المبالغ المحصنة جنبها أكثر .	—	١٠٠	رسم سنوي مقابل استعمال اللوحة المعدنية للنقل البطني .	—	١٠٠
مقابل نموذج أرنيسك الرخصة	—	١٠٠	رسم الفحص الفني .	—	١٠٠
مقابل نموذج طلب تسيير المركبة	—	١٠٠	تأمين عن اللوحة المعدنية الواحدة	—	٧٥٠
مقابل نموذج طلب الفحص الفني	—	١٠٠			

٠ يراعى تجديد رخصة المركبة في موعد لا يجاوز الثلاثين يوماً التالية لانتهاء مدة الترخيص ، بعدها تستحق الرخصة المقررة قانوناً .

ثالثاً : التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة :

تلتزم جهة الإدارة بإنجاز خدمة طلب تسيير مركبات النقل البطني في نفس يوم تقديم الطلب مستوفياً المستندات المطلوبة وبعد سداد الرسوم المقررة إذا ما أثبت الفحص الفني سلامة المركبة وحيوان الجر بالنسبة للمركبات التي يستخدم بها .

وفي حالة عدم الحصول على الخدمة في التوقيت المحدد ، أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية تحت أي مسمى يمكنك الاتصال بأحد الجهات التالية :-

المحافظات :

مبنة الرقابة الإدارية : المركز الرئيسي بالقاهرة ت : ٠٢/٢٩٠٢٧٧٨

٤٨

مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة ت :