

وزارة القوى العاملة والهجرة  
مديرية القوى العاملة والهجرة بمحافظة البحر الاحمر  
منطقة :  
مكتب :

طلب مراجعة واعتماد التوكيلات الواردة  
لشركات إلحاق العمالة المصرية بالخارج

السيد الأستاذ مدير مكتب / .....

تحية طيبة وبعد ...

أرجو التفضل بالموافقة على اعتماد التوكيل الوارد لشركة .....

من / ..... لاستقدام عدد ( ) عامل

تأشيرة رقم ..... بتاريخ .....

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

مقدم الطلب

الاسم: .....

التاريخ / /

الصفة: .....

التوقيع: .....

إيصال

استلمت أنا .....  
عن شركة .....  
إلحاق العماله المصرية بالخارج مستوفيا كافة المستندات المطلوبة  
فيد الطلب برقم ..... بتاريخ / /  
التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / /

توقيع السيد /

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ سنة ١٩٩٨ فى شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية و منها خدمة مراجعة واعتماد التوكيلات الواردة لشركات إلحاق العمالة المصرية بالخارج بوزارة القوى العاملة والهجرة  
تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج من تحديد للمستندات والأوراق ، والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، والتوقييات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها . و أى مخالفة لذلك ترتب المسئولية و ذلك على النحو التالى:

### أولاً : المستندات والأوراق المطلوبة :

- خطاب من شركة إلحاق العمالة معتمد من المدير المسئول ومختوم بخاتم الشركة متضمناً بيانات العمالة المطلوبة ( رقم التأشيرة / تاريخها / اسم صاحب العمل / جهة العمل / عدد التأشيرات الموجودة بالطلب ) . . ( الأصل للإطلاع + صورة )
- تذكرة المراجعة . ( صورة )
- بيان بالمهن المطلوبة بالوكالة ( على أن تكون الوكالة صالحة ولم يمض أكثر من عام على تاريخ صدورها ) . ( صورة )
- الوكالة الصادرة من صاحب العمل والواردة للشركة مصدقا عليها من الجهات المختصة بالخارج ( وزارة الخارجية و الغرفة التجارية ) إذا كان التفويض صادرا من الخارج ، أو مصدق عليها من قنصلية الدولة التابع لها صاحب العمل إذا كان صادرا من داخل جمهورية مصر العربية . ( الأصل للإعتماد + صورة )

### ثانياً : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة:

تؤدى الخدمة مجاناً .

### ثالثاً : التوقييات المحددة لإنجاز الخدمة:

تلتزم جهة الإدارة بمراجعة واعتماد التوكيل فى نفس اليوم .

---

اعد هذا النموذج بالتعاون بين وزارتي التنمية الإدارية و القوى العاملة و الهجرة ، المحافظات و صدر بتاريخ ١٩٩٩/٨/١

---

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد ، أو طلب مستندات إضافية أو أية مبالغ يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية:

المحافظة : ت : ٥٤٦٣٠٢ .....  
هيئة الرقابة الإدارية: المركز الرئيسى بالقاهرة ت : ٠٢/٢٩٠٢٧٢٨  
مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة : ت : ٥٤٧٥٢٠ ..... - ٥٤٧٧٣١