

طلب استخراج ترخيص بالعمل لعمال الصيدليات العامة

السيد الدكتور / مدير إدارة الصيدلة

تحية طيبة وبعد

أرجو الموافقة على استخراج ترخيص عمل للعامل .....  
وذلك للعمل بصيدلية ..... وعنوانها .....

ومرفق طيه المستندات المطلوبة لاستخراج الترخيص .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،

مدير الصيدلية

دكتور/

توقيعه

تحريرا في / /

إيصال

استلمت أنا ..... الطلب المقدم من السيد .....  
بشأن ..... مستوفيا كافة متطلبات الحصول على الخدمة  
( المستندات - الرسوم ) وقيد الطلب برقم ..... بتاريخ ..... / ... / .....  
التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة .....

توقيع الموظف المختص

( )

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم (٤٢٤٨) لسنة ١٩٩٨ فى شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة استخراج ترخيص بالعمل لعمال الصيدليات العامة بوزارة الصحة و السكان .  
تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج من تحديد للمستندات والأوراق و المبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، و التوقيات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها . و أى مخالفة لذلك ترتب المسؤولية وذلك على النحو التالى :

### أولاً: المستندات والأوراق المطلوبة :-

- \* صورة بطاقة تحقيق الشخصية ( بطاقة شخصية / عائلية / جواز سفر... ) و الأصل للاطلاع .
- \* صحيفة عدم وجود سوابق .
- \* شهادة صحية بالخلو من الأمراض المعدية .
- \* عدد (١) صورة شخصية للعامل تلصق على ترخيص العمل .

❖ لا يمنح الترخيص إلا بعد التأكد من إمام العامل بالقراءة و الكتابة .

### ثانياً: المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :-

بيان	المبلغ	
	جنيه	مليم
(ثلاثة جنيهات) ضريبة نوعية على الترخيص ( المادة ٨٩ من قانون ضريبة الدمغة ١١ لسنة ١٩٨٠ وتعديلاته )	٣	-
(عشرة قروش) رسم تنمية موارد على الترخيص (القانون ١٤٧ لسنة ١٩٨٤ بفرض رسم تنمية الموارد المالية وتعديلاته).	-	١٠٠

### ثالثاً : التوقيات المحددة لإنجاز الخدمة :-

تلتزم جهة الإدارة باستخراج تراخيص عمل لعمال الصيدليات العامة متى توافرت الاشتراطات المطلوبة فى ذات اليوم .

أعد هذا النموذج بالتعاون بين وزارتى التنمية الإدارية و الصحة و السكان و المحافظات و صدر بتاريخ ١٩٩٩/٨/١ .

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد ، أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية :

المحافظة : ت ٥٤٦٣٠٢

هيئة الرقابة الإدارية : المركز الرئيسى بالقاهرة : ت ٠٢/٢٩٠٢٧٢٨

مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة : ت ٥٤٧٥٧٠ - ٥٤٧٧٣١