



# إنجازات

مديرية التنظيم والإدارة

بمحافظة البحر الأحمر

وفقاً لـ خطة العمل 2016 م

من يناير ٢٠١٦ م إلى أكتوبر ٢٠١٦ م



## أولا : في مجال الخدمة المدنية

الجهة	عدد الشكاوى	مجال الشكاوى	جارى	تم
مديرية التربية والتعليم	٩٢	تسوية حالات - حافز إثابة- ضم مدد الخدمة العسكرية- تنفيذ أحكام المحاكم الإدارية - تفسير بعض المبادئ وبعض مواد قانون العاملين رقم ٤٧ لسنة ١٩٧٨ م	٧	٨٦
ديوان عام المحافظة	٨٧		١	٨٦
مديرية الشؤون الصحية	٧١		٠	٧١
مديرية الشباب والرياضة	٣٩		٢	٣٧
مديرية التموين والتجارة	٤٤		١	٤٣
مديرية التضامن الإجتماعى	٦٤		٠	٦٤
مديرية القوى العاملة	٤٩		١	٤٨
مديرية الزراعة	٤٢		٠	٤٢
مديرية الاسكان والمرافق	٦٠		٠	٦٠
مديرية الطب البطرى	٤٦		٠	٤٦
<b>إجمالى</b>	<b>٥٩٤</b>		<b>١٢</b>	<b>٥٨٢</b>

- \* عدد المبادئ العامة من الفتاوى والكتب الدورية التي تم تجميعها عدد ( ٨ ) كتاب دوري .
- \* تم مراجعة محاضر لجان شئون العاملين للجهات الإدارية بالمحافظة : { ٢٨ محضر } .
- \* تم إعداد مذكرات للعرض على السيد/ المحافظ في مجالات ( الندب - النقل - الاجازات - إنهاء الخدمة - الترخيص بالعمل في غير أوقات العمل الرسمية - رخص قياده ..... إلخ لعدد ( ٢٨٧٠ مذكرة )
- \* تقديم المعونة الفنية لمسئولي شئون العاملين { تم } .
- \* تم مراجعة القرارات الإدارية الواردة من الجهات الإدارية للتأكد من صحة تلك القرارات وسلامة تطبيقها .
- \* نشر الكتب الدورية الصادرة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وتعميها على جميع الجهات الإدارية ( ٨ ) كتاب دوري .
- \* التأكد من تطبيق القوانين والقرارات التي تحكم شئون الخدمة المدنية ووحدة المعاملة بين العاملين في مختلف الجهات الإدارية .



## ثانيا : فى مجال التفتيش

- التفتيش الدورى على إدارات شئون العاملين بالديوان العام ومديريات الخدمات ( ١٠ ) جهات إدارية .
- إعداد مذكرات لعدم وجود ملاحظات ( ٠ ) .
- إعداد التقارير فى هذا الشأن ( ١٠ ) .
- التفتيش المفاجئ على إدارات شئون العاملين بالديوان العام ومديريات الخدمات ( ١٠ ) جهات إدارية .
- إعداد مذكرات لعدم وجود ملاحظات ( ٠ ) .
- إعداد التقارير فى هذا الشأن ( ٠ ) .
- تقديم المعاونة الفنية فى مجال التفتيش لكافة الجهات الإدارية { تم } .

## ثالثا: فى مجال التنظيم والترتيب وموازنة الوظائف

مراجعة الهياكل التنظيمية واستحداث بعض التقسيمات التنظيمية

عدد الحالات	الموضوع	عدد الحالات	الموضوع
٣٧٥	تمويل وظائف	٠	إستحداث تقسيمات تنظيمية
٤٨٨	إعادة تمويل - نقل	٦	مراجعة هياكل تنظيمية
٠	تسوية حالات	١٤	تعزير بنود
٣٢٦	أحكام قضائية	٠	إستحداث وظائف

\* تقديم المعاونة الفنية لعدد ١٠ جهة إدارية بالمحافظة .

## رابعا : فى مجال التطوير وتقييم الأداء

- \* تم متابعة تنفيذ الكتب الدورية الصادرة من الجهاز بشأن الانضباط الإداري ( تم ) .
- \* تم متابعة تنفيذ الكتب الدورية الصادرة من الجهاز بشأن الانضباط الإداري لكافة الجهات الإدارية بالمحافظة
- \* تم مراجعة محاضر لجان شئون العاملين للجهات الإدارية الآتية :- { القوى العاملة - التنظيم والإدارة - الشباب والرياضة - الزراعة - التربية والتعليم - الزراعة - التضامن الإجتماعى - الطب البيطرى - التموين } .
- \* تم المتابعة الميدانية لتطوير نماذج الخدمات المستخدمة للحصول على الخدمات الجماهيرية الصادر بها قرار مجلس الوزراء ( بمديرية الشباب والرياضة ، مديرية الزراعة ، مديرية التموين ، مديرية التربية والتعليم ، بمديرية القوى العاملة ، مديرية الشئون الاجتماعية ، مديرية الشئون الصحية ، ديوان عام المحافظة والوحدات المحلية ) .
- \* جاري اعداد اجراءات العمل الداخلية لمديرية التربية والتعليم .
- \* جاري أعداد دراسة حول معايير تقييم اداء مديريات الخدمات بالمحافظة .



\* تم متابعة مواقع الخدمات التي تم تطويرها سابقا في إطار برنامج تطوير الخدمات الحكومية .

\* جاري اعداد دراسة عن كيفية تطبيق معايير الجودة في التعليم .

\* تم اعداد دراسة تقييم اداء مستشفى سفاجا المركزي بناء علي توجيهات الجهاز المركزي للتنظيم والادارة وتم إرسالها للجهاز .

\* جاري أعداد دراسة المقررات الوظيفية لأطباء مديريةية الطب البيطرى .

\* تم إخطار مديريات الخدمات والديوان العام بتغيير الساعات المستغرقة لتكون ( ١٥٠٠ ) ساعة بدلا من ( ١٥٢٠ ) ساعة عند اعداد دراسات المقررات الوظيفية .

\* تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال التطوير لكافة الجهات الإدارية .

## خامسا: في مجال تخطيط القوى العاملة

\* متابعة نسبة الـ ٥% المقررة للمعاقين طبقاً لتعليمات الجهاز في ضوء الكتب الدورية أرقام ( ٤،٣ ) لسنة ٢٠٠٦م في هذا الشأن .

\* لرد علي مكاتبات مكتب خدمة المواطنين بالديوان العام بشأن ايجاد فرص عمل .

\* تم الاستعلام عن صحة شهادات التأهيل الخاصة بذوى الاحتياجات الخاصة المرشحين بالمحافظة من مديريةية الشؤون الاجتماعية .

\* تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال تخطيط القوى العاملة .

\* الرد علي طلبات المواطنين بشأن ايجاد فرص عمل .

\* تم التأكد من مطابقة نوع الإعاقة مع الوظائف المرشحين لها من نسبة الـ ٥% من زوى الاحتياجات الخاصة .

\* تم الانتهاء من تحديث قاعدة بيانات الوظائف القيادية بالقطاع الحكومى والوظائف الغير قيادية ( مستشار أ / مستشار ب ) .

\* تم حصر الاعداد المستحقة للتعيين من نسبة الـ ٥% حالات خاصة بجميع الجهات الادارية بالمحافظة بناءاً على كتاب الجهاز رقم ٨٦ المؤرخ في ١٧/٠١/٢٠١٦م .

\* إجراء جميع الدراسات والمكاتبات التي تمت بين المديرية والجهاز المركزي للتنظيم والاداره ووزاره المالىه ورئاسه مجلس الوزراء والمحافظه بشأن شغل عدد(١٤١) وظيفه للوحده المحليه لمدينه حلايب وفروع المديرية بها وذلك بعد موافقه رئاسته بمجلس الوزراء بجلسته رقم ٢٢ بتاريخ ٢٥/٢/٢٠١٦ .

\* تم ترشيح عدد ( ٦ ) مرشحين من ذوي الاحتياجات الخاصة وهم العدد الأحتياطي المخصص للمحافظة من مسابقة ( ٥٠٠٠ ) وظيفة لذوي الاحتياجات الخاصة وذلك بعد موافقة السيد / المحافظ وتم توزيعهم علي الجهات الإدارية بالمحافظة .



- \* تم الاعلان عن شغل عدد ( ١٤١ ) وظيفة لمدينة حلايب وفروع المديرية بها وذلك لمواليد مدينتي الشلاتين وحلايب وكذا الذين قضوا المراحل الدراسية قبل الجامعية بهاتين المدينتين .
- \* تم الانتهاء من دراسة المقررات الوظيفية وحجم العمل للادارة الهندسية بمديرية الاسكان وأرسلت للجهاز .
- \* جاري اعداد النتيجة لشغل ( ١٤١ ) وظيفة لمدينة حلايب وتم اعداد لجنة لفرز الطلبات المقدمة من المواطنين لهذا الاعلان .
- \* تم العرض علي السيد المحافظ بشأن الاعلان عن بعض الوظائف التي لم يتقدم لها أحد في الاعلان رقم ( ١ ) لسنة ٢٠١٦م ووافق سيادته علي نشر الاعلان التكميلي رقم ( ٢ ) لسنة ٢٠١٦م خاص بالتعيينات للوحدة المحلية لمدينة حلايب وفروع المديرية بها .
- \* تم نشر الاعلان التكميلي رقم ( ٢ ) لسنة ٢٠١٦م الخاص بالتعيينات للوحدة المحلية لمدينة حلايب لشغل عدد ( ٤٠ ) وظيفة لمدينة حلايب وفروع المديرية بها وذلك للوظائف التي لم يتقدم لها أحد في الاعلان رقم ( ١ ) لسنة ٢٠١٦م .
- \* جارى إعداد نتيجة الإعلان رقم ( ١ ) والإعلان رقم ( ٢ ) الخاص بالتعيينات للوحدة المحلية لمدينة حلايب لشغل ( ١٤١ ) وظيفة لمدينة حلايب وفروع المديرية بها .
- \* الرد على طلبات المواطنين بشأن إيجاد فرص عمل .
- نقل أو ندب العاملين بين المحافظات ومديريات الخدمات بالمحافظة .

الموضوع { نقل - ندب }	عدد الحالات	الجهة
787 ندب	840	جميع الجهات الإدارية بالمحافظة
51 نقل		

\* تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال تخطيط القوى العاملة .

## سادساً : في مجال المعلومات

- \* تحديث قاعدة بيانات العمالة والأجور لمديريات الخدمات بالمحافظة طبقاً للحالة في ١٠/١٠/٢٠١٦م وطبقاً ( تم جميع مديريات الخدمات والديوان العام ) .
- \* جاري متابعة قواعد بيانات العمالة والأجور والهيكل التنظيمية والوظيفية مع الجهات الإدارية بالمحافظة علي شبكة الأنترنت ( جاري ) .
- \* تم تحديث قاعدة بيانات الأبنية الحكومية لمديريات الخدمات .



\* صيانه أجهزة الحاسب الآلي بمركز المعلومات وأجهزة المديرية ( ٣٠ مرة )

\* جاري متابعة باقي الجهات الإدارية بالمحافظة لأرسال بيانات الهياكل التنظيمية والوظيفية ( جاري ) .

\* تم حصر العمالة بالجهات الحكومية طبقا للحالة في ١ / ١٠ / ٢٠١٥م وأرسلت لأدارة الأحصاءات المركزية بالديوان وجاري أستخدامها بنشرات المعلومات ٢٠١٦ م .

\* جاري متابعة تحديث بيانات القيادات بالمحافظة حتي تاريخه .

\* جاري متابعة تركيب كاميرات مراقبة للمديرية مع الشركة الموردة .

\* تم تعميم الكتاب الدوري في مجال ضوابط وتنظيم الشكاوى على الجهات الاداريه بالمحافظه (تم) .

\* تم تجميع بيانات ذوي الاحتياجات الخاصة كطلب الجهاز المركزي للتنظيم والادارة .

\* تم تركيب كاميرات مراقبة للمديرية مع الشركة الموردة وجاري متابعة التشغيل الجيد .

\* تم إرسال بيانات العاملين بالجهات الإدارية لأدراجها بنشرة المعلومات للوحدة المحلية لمدينة الغردقة ( تم ) .

\* جاري أستيفاء بيانات العاملين بالجهات الإدارية بالمحافظة وتجميعها علي CD كطلب الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة حيث تم مخاطبة الجهات الإدارية حسب طلب الجهاز لأدراج بيانات الأجر المكمل والحافز التعويضي طبقا لأخر حالة .

\* تم إرسال ( الملاحظات للجهات الادارية ) بشأن تحديث بيانات الهياكل التنظيمية والوظيفية لمديرتي الشئون الاجتماعية والشباب والرياضة للجهاز المركزي للتنظيم والإدارة والموجودة على الشبكة الدولية ( الانترنت ) .

\* تم تحديث بيانات القيادات بالمحافظة وعمل دليل برؤساء الجهات طبقا للحالة في ١ / ١٠ / ٢٠١٦م ( تم )

\* جاري استخدام برنامج الأرشيف الإلكتروني وتفعيله لتسجيل بيانات أرشيف المديرية وارد وصادر .

\* تم مراجعة نموذج رقم (٨) طبقا للحالة في ١ / ١٠ / ٢٠١٥م لمديريات التموين . الصحة . الشباب . الديوان - مديرية الشباب والرياضة . الزراعة . الشئون الأجتماعية - التنظيم والإدارة ( تم ) .

\* تم ارسال بيانات العمالة بالمحافظة لأدارة الأحصاءات المركزية بالمحافظة طبقا للحالة في ٠١ / ١٠ / ٢٠١٥ ( تم ) .

\* تم استيفاء بيانات جداول خطة التعبئة العامة لعام ٢٠١٥/٢٠١٤م وأرسالها لأدارة الأحصاءات المركزية بالديوان العام ( تم ) .

\* تم مخاطبة الجهات الإدارية بالمحافظة لتحديث بياناتها علي قواعد البيانات الخاصة بها علي موقع الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة ( تم ) .

\* تم عمل ندوة تنشيطية لمسئولي الموارد البشرية بالجهات الإدارية بالمحافظة والمسئولين عن تحديث بيانات تلك الجهات علي قواعد البيانات الخاصة بها علي موقع الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة ( تم ) .

\* جاري تجميع وحصر الحالة التعليمية للعاملين بالجهات الإدارية بالمحافظة طبقا للحالة ٠١ / ١٠ / ٢٠١٦ وكذا تستخدم في إعداد الدراسات الاحصائية للنشرات الدورية .

• تم أمداد مركز المعلومات بالمحافظة وكذا مركز معلومات مدينة الغردقة ببيانات العاملين بالمحافظة .



- تم إعداد النشرة الدورية الربع سنوية عن شهر مارس عن عام 2016 ( تم ) .
- تم إعداد النشرة الدورية الربع سنوية عن شهر يونيو 2016 ( تم ) .
- جرى إعداد النشرة الدورية الربع سنوية عن شهر سبتمبر 2015 ( جارى ) .
- تم إرسال بيانات العمالة بالمديرية إلى مركز معلومات مدينة الغردقة ( تم ) .

## سابعاً : في مجال البحوث

\* تم قياس درجة رضا المواطنين عن مستوى الخدمات التي تقدمها مديريات الخدمات (مديرية التربية والتعليم - الشؤون الصحية - التموين والتجارة - الطب البيطرى - القوى العاملة - الشباب والرياضة - مديرية الزراعة - مديرية الإسكان والمرافق - مديرية الشؤون الاجتماعية ) .

## ثامناً : في مجال التدريب

- \* تم مراجعة الخطة المالية لمديرية التربية والتعليم للعام المالي ٢٠١٦/٢٠١٧ م وارسلت للجهاز .
- \* جرى تنفيذ المرحلة الاولى من الخطة التنفيذية لمديرية التنظيم والادارة لعام ٢٠١٦ / ٢٠١٦ م .
- \* تم تنفيذ المرحلة الاولى من الخطة التنفيذية لمديرية التنظيم والادارة لعام ٢٠١٦ / ٢٠١٦ م .
- \* تم موافاة الجهاز بالتعديلات المطلوبة على مشروعى الخطة التدريبية لمديرتى التربية والتعليم والتنظيم والإدارة لعام ٢٠١٦ / ٢٠١٧ م .
- \* تم موافاة مديرية الشؤون الإجتماعية بموافقة الجهاز على صرف إعتمادات التدريب بخطتها التدريبية لعام ٢٠١٥/٢٠١٦ م .
- \* تم موافاة مديرية التربية والتعليم بموافقة الجهاز على صرف إعتمادات مشروع خطتها التدريبية لعام ٢٠١٦/٢٠١٧ م .
- \* تم تنفيذ المرحلة الثانية من الخطة التدريبية لمديرية التنظيم والإدارة للعام المالي ٢٠١٥ / ٢٠١٦ م .
- \* تم توزيع الخطة التدريبية السنوية لمركز إعداد القادة للقطاع الحكومى بالقاهرة لعام ٢٠١٦/٢٠١٧ م على الجهات الإدارية بالمحافظة تمهيداً لجمع الترشيحات التي سوف ترد منها .
- \* تم موافاة مركز إعداد القادة للقطاع الحكومى بالقاهرة بالترشيحات الواردة على خطة المركز للعام المالي ٢٠١٦ / ٢٠١٧ م من الجهات الإدارية بالمحافظة .



\* موافاة الجهات الإدارية بالمحافظة بالكتاب الدورى رقم ( ٧ ) لسنة ٢٠١٦ م بشأن

القواعد المنظمة للنشاط التدريبى وقواعد صرف اعتمادات التدريب المدرجة للعام المالى ٢٠١٦/٢٠١٧ م وقواعد

إعداد مشروعات الخطط التدريبية لعام ٢٠١٧/٢٠١٨ م لوحدات الجهاز الإدارى للدولة .

\* جارى إعداد الخطة الأولى من الخطة السنوية لمديرية التنظيم والإدارة للعام المالى ٢٠١٦/٢٠١٧ م تمهيداً

لأرسالها للجهاز .