

إنجازات

مديرية التنظيم والإدارة

بمحافظة البحر الأحمر

وفقاً لخطة العمل ٢٠١٨ م

من يناير ٢٠١٨ م إلى نوفمبر ٢٠١٨ م

أولاً: في مجال الخدمة المدنية

- * تم بحث الشكاوي والأستفسارات الخاصة (تسوية حالات - حافز أثابة - ضم مدد خدمة عسكرية - تنفيذ أحكام) للجهات الإدارية بدائرة المحافظة لعدد (٣٢٦) شكوي وأستفسار .
- * تم إعداد مذكرات للعرض على السيد/ المحافظ في مجالات (الندب - النقل - الاجازات - إنهاء الخدمة - الترخيص بالعمل في غير أوقات العمل الرسمية - رخص قياده ٠٠٠٠٠٠ إلخ لعدد (٣٨١٧) .
- * تم مراجعة القرارات الإدارية الواردة من الجهات الإدارية للتأكد من صحة تلك القرارات وسلامة تطبيقها
- * تم مراجعة (٢٥) محضر من محاضر لجان الموارد البشرية للجهات الإدارية (القوي العاملة - الإسكان - الشئون الاجتماعية - التربية والتعليم - التموين - الصحة - الديوان العام) .
- * التأكد من تطبيق القوانين والقرارات التي تحكم شئون الخدمة المدنية ووحدة المعاملة بين العاملين في مختلف الجهات الإدارية .
- * عقد ندوات دورية مع مديري شئون العاملين بالجهات الإدارية بالمحافظة (تم) .
- * تقديم المعونة الفنية لمسئولي شئون العاملين في مجال الخدمة المدنية .

ثانياً: في مجال التفتيش

- * تم إجراء التفتيش الدوري علي الجهة الإدارية (مديرية القوي العاملة - الإسكان - الصحة - الشئون الاجتماعية) .
- * تم إجراء تفتيش مفاجئ علي الجهة الإدارية (مديرية الشئون الاجتماعية - الزراعة - الإسكان - الصحة - الشباب والرياضة) .
- * تقديم المعونة الفنية للجهات الادارية في مجال التفتيش .

ثالثاً: في مجال التنظيم والترتيب وموازنة الوظائف

- * تم أعداد عدد (٣١٥) دراسة لإعادة تعيين بعض العاملين بمديريات (الديوان العام - التربية والتعليم - التموين - الطب البيطري - الزراعة - القوي العاملة - الشئون الاجتماعية - الصحة - الشباب والرياضة - الإسكان) .
- * تم أعداد الدراسات الخاصة لتمويل بعض وظائف المكلفين بمديرية الشئون الصحية لعدد (٥٢١) مكلف .
- * تم أعداد دراسة لتنفيذ الأحكام القضائية الصادرة لصالح بعض العاملين بمديريات (الديوان العام - التربية والتعليم - التموين - الطب البيطري - الزراعة - القوي العاملة - الشئون الاجتماعية - الصحة - الشباب والرياضة - الإسكان) .
- * تم أعداد دراسة لجميع طلبات العاملين المقترح نقلهم من والي الجهات الإدارية المختلفة لعدد (٢١٨) حالة لمديريات (الديوان العام - التربية والتعليم - التموين - الطب البيطري - الزراعة - القوي العاملة - الشئون الاجتماعية - الصحة - الشباب والرياضة - الإسكان) .
- * تم أعداد ندوة لأعداد مشروعات الموازنة للديوان العام ومديريات الخدمات بالمحافظة لمشروع الموازنة عن العام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م .
- * تم مراجعة نموذج رقم (٥) أستمارة موازنة الوظائف عن الحالة في: ٠١/٠١/٢٠١٨ م للديوان العام ومديريات الخدمات بالمحافظة .
- * تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال التنظيم والترتيب وموازنة الوظائف .

رابعاً : في مجال التطوير وتقييم الأداء

- * تم متابعة تنفيذ الكتب الدورية الصادرة من الجهاز والتوجيهات الصادرة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة في شأن تقييم أداء بعض مديريات الخدمات .
- * تم اعداد دليل أرشادي لأجراءات العمل الداخلية لمديرية الشؤون الاجتماعية .
- * تم أعداد دراسة تبسيط إجراءات خدمة طلب التحويل بين المدارس الرسمية بناء علي طلب الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة (ادارة التطوير) .
- * تم مخاطبة الإدارة المركزية لتخطيط القوي العاملة بالجهاز بشأن بيانات عن مديرية الطب البيطري بخصوص أستكمال موضوع تعيين (٤٠٠٠) طبيب بيطري بالجهاز الإداري للدولة .
- * تم أعداد دراسة معدلات الأداء والمقررات الوظيفية لمديرية الشباب والرياضة .
- * تم العرض علي السيد المحافظ بشأن تعديل عدد (٧) نماذج خدمات جماهيرية بقطاع الزراعة واستصلاح الأراضي تقدم من خلال مديريات الزراعة الواردة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة (الإدارة المركزية لسياسات التطوير وتقييم الأداء) وتم أخطار مديرية الزراعة للعمل بهذه النماذج .
- * تم مخاطبة مديرية التربية والتعليم بالملاحظات والتوصيات الواردة من الإدارة المركزية لسياسات التطوير وتقييم الأداء بالجهاز الخاصة بدراسة تبسيط إجراءات خدمة طلب التحويل من المدارس الرسمية .
- * تم مخاطبة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة بشأن دراسة عن خدمة (ذبح الحيوانات والكشف علي اللحوم بالمجازر) .
- * تقديم المعونة الفنية للجهات الادارية في مجال التطوير وتقييم الاداء .

خامساً : في مجال تخطيط القوي العاملة

- * تم الإعلان عن شغل وظيفة مدير عام الإدارة العامة لشئون البيئة بالديوان العام .
- * جاري العمل في إجراءات الإعلان عن شغل وظيفة مدير عام الإدارة العامة لشئون البيئة بالديوان العام (جاري) .
- * تم الانتهاء من دراستي المقررات الوظيفية وحجم العمل ومعدلات الأداء لكل من مديرتي (الأسكان والمرافق - التموين والتجارة) وتم إرسالهم للإدارة المركزية لتخطيط القوي العاملة بالجهاز .
- * تم أعداد دراسة معدلات الأداء والمقررات الوظيفية لمديرية الشباب والرياضة وتم إرسالها للإدارة المركزية لتخطيط القوي العاملة بالجهاز .
- * تم أعداد دراسة معدلات الأداء والمقررات الوظيفية لمديرية التموين والتجارة .
- * تم الرد علي طلبات المواطنين الخاصة بفرص العمل .
- * تقديم المعونة الفنية للجهات الادارية في مجال تخطيط القوي العاملة .

سادساً : في مجال المعلومات

- * جاري اعداد نشرة المعلومات الربع سنوية عن شهر ديسمبر ٢٠١٨ (جاري) .
- * تم اعداد نشرة المعلومات الربع سنوية عن شهر مارس / يونيو / سبتمبر ٢٠١٨ (تم) .
- * ١- متابعة تحديث البيانات بالنسبة لقاعدة العمالة والأجور مع المختصين بمديريات الخدمات والديوان العام حسب نموذج رقم (٥) . ** وتم عمل ندوة للمختصين بالجهات بذلك وبصفة دورية حتي تاريخه .
- * تم متابعة أستيفاء البيانات الخاصة بنموذج (٥) مع الجهات الادارية ومراجعتها لعمل الدراسات المطلوبة منها لأدراجها بالنشرات الدورية الربع سنوية .
- * ٢- تدقيق مراجعة قاعدة بيانات العمالة والأجور مع المديريات علي الأنترنت (التربية والتعليم - الشؤون الصحية) مع تفعيل لجنة مستمرة لتعديل تلك البيانات يوميا .
- * تم إرسال بيانات الجهات بالعناوين وعدد العاملين بالمحافظة لشئون المديريات .

- * تم أستيفاء بيانات العمالة المؤقتة من الديوان العام ومديرية الصحة وأرسالها للجهاز علي أسطوانة مدمجة (CD) .
- * تم أستيفاء بيانات العاملين الحاصلين علي أجازات بدون أجر من الجهات بالمحافظة وأرسلت للجهاز علي أسطوانة مدمجة (CD) ومن خلال الأميل .
- * تم متابعة تحديث بيانات القيادات بالجهات الادارية بالمحافظة وتم إرسالها للجهاز في فبراير وأبريل ٢٠١٨ م .
- * تم إرسال بيانات السادة العاملين المحالين للمعاش المبكر بمديريات الخدمات بالمحافظة أولاً بأول حسب مايرد من الجهات للجهاز .
- * صيانة أجهزة الحاسب الألي بالمديرية لعدد (٤٥) جهاز (تم) .
- * تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال المعلومات .

سابعاً : في مجال البحوث

- * حسب ما يرد من الإدارة المركزية للبحوث بالجهاز المركزي للتنظيم والأدارة .

ثامناً : في مجال التدريب

- * تم تنفيذ برامج المرحلة الأولى من الخطة التدريبية لمديرية التنظيم والأدارة للعام المالي ٢٠١٧ / ٢٠١٨ م .
- * تم موافاة مديرية الشؤون الاجتماعية بموافقة الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة علي صرف تكاليف المرحلة الأولى من خطتها التدريبية للعام المالي ٢٠١٧ / ٢٠١٨ م .
- * تم تجميع ومراجعة بيانات مسنولي التدريب ومديري المديريات بالجهات الادارية بالمحافظة وأرسلت للجهاز .
- * تم نشر الخطة التدريبية لمركز أعداد القادة للقطاع الحكومي بالقاهرة (الجدول الزمني لشهري سبتمبر وأكتوبر ٢٠١٨ م) علي الجهات الادارية بالمحافظة لجمع الترشيحات عليها .
- * تم نشر برامج مركز أعداد القادة للقطاع الحكومي بالقاهرة عن شهري نوفمبر وديسمبر ٢٠١٨ م علي الجهات الادارية بالمحافظة وتم إرسال الترشيحات الواردة اليها الي المركز .
- * تم موافاة مركز أعداد القادة للقطاع الحكومي بالقاهرة بترشيحات الجهات الادارية بالمحافظة علي البرامج التي ينفذها المركز خلال شهري سبتمبر وأكتوبر ٢٠١٨ م .
- * تم نشر كتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة رقم (٥) لسنة ٢٠١٨ م علي كافة الجهات الادارية بالمحافظة .
- * تم مراجعة مشروع الخطة التدريبية لمديرية التربية والتعليم للعام المالي ٢٠١٨ / ٢٠١٩ م وأرسلت الي الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة .
- * تم أعداد مشروع الخطة التدريبية لمديرية التنظيم والأدارة للعام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م وتم أعتماده من السيد/ المحافظ وأرسل للجهاز .
- * تم مراجعة مشروع الخطة التدريبية لديوان عام المحافظة للعام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م وأرسلت الي الجهاز .
- * تم مراجعة مشروع الخطة التدريبية لمديرية الشؤون الاجتماعية للعام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م وأرسلت الي الجهاز .
- * تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال التدريب .